

# Informationsbrev till, och samtycke från, deltagare vid examensarbete

Deltagande i en studie är frivilligt. Det är viktigt att den som tillfrågas om att delta får ett sådant underlag som krävs för att kunna lämna ett s.k. informerat samtycke, dvs. ett godtagande till att medverka som grundar sig på tydlig och utförlig information vad ett deltagande innebär. Eftersom informerat samtycke ska upprättas dokumenteras, behövs också ett särskilt samtyckesformulär. Mall för samtyckesformulär finns i slutet av detta dokument. Muntligt samtycke som dokumenteras via inspelning är också möjligt.

## Instruktioner för att skriva informationsbrev

Informationsbrevet ska innehålla information om studien, dess syfte och innehåll, genomförande, information om forskningsetiska principer etc. Använd gärna mallen för ett informationsbrev som följer.

Tänk på att inte tillfråga personer som är beroende av dig eller den som tillfrågar, och därför kan känna sig tvingade att samtycka. Det måste vara frivilligt att delta!

Tänk på att informationen:

* ska ges i neutral ton,
* vara skriven på ett enkelt och förståeligt språk som kan förstås av lekmän
* inte bör innehålla några tvingande eller uppfordrande formuleringar om deltagande (t ex att de bör delta, eller att du tackar för eller är tacksam för att de deltar).

En annan sak som är viktig när man skriver ett informationsbrev är att man försöker att sätta sig in i de tillfrågades sätt att tänka och känna. Vad skulle du själv vilja veta om du skulle få en liknande förfrågan?

Läs igenom brevet noggrant och se till språket är begripligt och korrekt. Din handledare ska godkänna informationsbrevet innan du skickar ut det.

## Bilaga 1 Mall för informationsbrev

## Bilaga 2 Mall informerat samtycke (OBS! att dokumentera muntligt samtycke via inspelning är också möjligt)

# Bilaga 1 Mall för informationsbrev [Ta bort denna text innan brevet skickas ut]

# Informationsbrev om undersökning [*ange vad undersökningen handlar om*]

(*Kursiv, röd text är förklarande text)*

*Inled brevet:* Du tillfrågas härmed om deltagande i denna undersökning…

*Presentera därefter själva undersökningen - inte de som utför den. I vissa fall kan det vara lämpligt att presentera sig själv, men avvakta gärna till brevets sista del där det är naturligt att presentera sig som student och ange kontaktuppgifter. Utgå gärna från dessa punkter:*

* *Informera om att studien är ett examensarbete.*
* *Informera om undersökningens syfte och innehåll, och varför det är viktigt att undersökningen genomförs.*
* *Beskriv det praktiska genomförandet (vem som tillfrågas, vad som förväntas av deltagaren, hur lång tid deltagandet tar och om deltagande kan medföra några obehag.)*
* *Informera om hur det insamlade materialet eller uppgifterna kommer att bearbetas och hanteras*
	+ *Med vilken grad av konfidentialitet eller sekretess hanteras eventuellt känslig information? Om sekretess hävdas behöver det framgå vilken. Annars är konfidentialitet ett bättre ord.*
	+ *Vilka kommer att få tillgång till informationen?*
	+ *Hur kommer informationen lagras och skyddas mot obehörig åtkomst under studien? (lösenord, inlåst, krypterad etc.).*
	+ *Kommer material/prover med känslig information att sparas?*
	+ *I så fall hur, var och hur länge?*
	+ *Hur kommer materialet att makuleras?*
* *Nämn eventuell möjlighet att ta del av några resultat eller av examensarbetet.*

*Om personuppgifter ska behandlas behöver det, enligt Dataskyddsförordningen (GDPR), framgå vem som är personuppgiftsansvarig, vad uppgifterna ska användas till, hur länge uppgifterna kommer att lagras, vilka uppgifter som ska behandlas, vilka som kan få tillgång till uppgifterna, vilka rättigheter deltagarna har, att det går att klaga till Integritetsskyddsmyndigheten (IMY), samt kontaktuppgifter till den personuppgiftsansvarig och dataskyddsombud. Delar av denna obligatoriska information framgår i presentationen av studien, enligt ovan. Andra delar behöver kompletteras enligt nedan. Förslag på text:*

*[Ange fackhögskola]* är ansvarig för studien och behandlingen av dina personuppgifter i samband med examensarbetet. Som deltagare i studien har du enligt dataskyddsförordningen (GDPR) rätt att få information om hur dina personuppgifter behandlas. Du har också rätt att ansöka om ett så kallat registerutdrag, samt att få eventuella fel rättade. Vid frågor om behandling av personuppgifter kan du i första hand vända dig till studiens kontaktpersoner. Om du tycker att dina personuppgifter behandlas felaktigt kan du lämna ett klagomål till JU:s dataskyddsombud dso@ju.se. Du kan också lämna in klagomål direkt till Integritetsskyddsmyndigheten (IMY).

*I brevet behöver den forskningsetiska principen om frivillighet att framgå, här följer förslag på formuleringar:*

Deltagandet i undersökningen är helt frivilligt. Du kan när som helst avbryta ditt deltagande utan närmare motivering.

*Ibland kan vara lämpligt att tillägga att deltagares vård, behandling, undervisning, betyg mm inte påverkas om den tillfrågade avstår från att delta, eller avbryter sitt deltagande Skriv i dessa fall: ”Vården/undervisningen förblir densamma vare sig du medverkar i studien eller inte”*

Undersökningen kommer att presenteras i form av en uppsats vid *[Ange fackhögskola]*

Ytterligare upplysningar lämnas av handledare. Kontaktuppgifter finns nedan.

Med vänliga hälsningar

*[Ange ort och datum, samt namn, telefon och e-post (till student och handledare)]*

# Bilaga 2 Mall för Samtyckesformulär [Ta bort denna rubrik innan brevet skickas ut]

# Samtyckesformulär för deltagande

## Samtycke till att delta i undersökning [*ange samma namn på undersökningen som på informationsbrevet]*

Jag har fått muntlig och skriftlig information om studien och har haft möjlighet att ställa frågor. Jag får behålla den skriftliga informationen.

* Jag samtycker till att delta i studien [namn på studien]

|  |  |
| --- | --- |
| Plats och datum | Underskrift |
|  |  |